



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ _____

**Об утверждении Порядка изменения
существенных условий контрактов,
заключенных до 01.01.2023 года для
обеспечения нужд Чусовского
городского округа Пермского края, в
соответствии с Федеральным законом
от 05.04. 2013 N 44-ФЗ «О контрактной
системе в сфере закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения государственных
и муниципальных нужд»**

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 3 постановления Правительства Пермского края от 29.04.2022 N 340-п «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных до 01.01.2023 года в Пермском крае»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Установить, что:

1.1. допускается изменение существенных условий контрактов, заключенных до 01.01.2023 года для обеспечения нужд Чусовского городского округа Пермского края, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, на основании распоряжения администрации Чусовского городского округа Пермского края, принятого в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2 настоящего постановления;

1.2. действие настоящего постановления не распространяется на правоотношения, связанные с изменением в 2022 году существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения нужд Чусовского городского округа Пермского края, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

2. Утвердить Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 01.01.2023 года для обеспечения нужд Чусовского городского округа Пермского края, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения.

3. Утвердить Форму заявки о предложении об изменении существенных условий контракта.

4. Постановление опубликовать в официальном бюллетене муниципального образования «Чусовской городской округ Пермского края» и разместить на официальном сайте Чусовского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Чусовского городского округа Пермского края по экономике и финансам – начальника финансового управления.

Глава городского округа – глава администрации
Чусовского городского округа Пермского края

С.В. Белов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чусовского городского округа
Пермского края
от _____ N _____

ПОРЯДОК

изменения существенных условий контрактов, заключенных
до 01.01.2023 года для обеспечения нужд
Чусовского городского округа Пермского края
по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов
возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие
невозможность их исполнения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) в целях установления и применения на территории Чусовского городского округа Пермского края (далее – городского округа) единых правил изменения существенных условий контрактов, заключенных до 01.01.2023 года для обеспечения нужд муниципального образования (далее – контракт), на основании решения администрации Чусовского городского округа Пермского края.

2. При возникновении независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, поставщик (подрядчик, исполнитель) (далее – поставщик) направляет заказчику в письменной форме обращение об изменении существенных условий контракта (далее – обращение) с приложением следующих документов и информации:

- 1) копии контракта;
- 2) документов, подтверждающих наличие независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями;
- 3) информации о предлагаемых изменениях существенных условий контракта (цены контракта, порядка оплаты, сроков исполнения контракта, количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг и иных условий), в том числе по каждой номенклатурной позиции и (или) каждому этапу исполнения контракта, если их несколько;
- 4) описания причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и возникшими обстоятельствами, независимыми от сторон контракта.

3. Заказчик не позднее 3 рабочих дней со дня поступления обращения:

- 1) осуществляет проверку документов (информации), представленных поставщиком, на предмет соответствия комплектности требованиям пункта 2 настоящего Порядка;

2) в случае, если комплектность документов (информации), представленных поставщиком, соответствует требованиям пункта 2 настоящего Порядка – представляет в адрес муниципального казенного учреждения «Управление закупок Чусовского городского округа Пермского края» (далее – уполномоченный орган) посредством межведомственной системы электронного документооборота и на бумажном носителе заявку о предложении об изменении существенных условий контракта по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением документов (информации), представленных поставщиком;

3) в случае, если комплектность документов (информации), представленных поставщиком, не соответствует требованиям пункта 2 настоящего Порядка – возвращает указанные документы (информацию) поставщику с письменным уведомлением, в котором указывает причины возврата.

Поставщик вправе повторно подать обращение в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка после устранения причин возврата. Порядок рассмотрения обращения, поданного повторно, аналогичен порядку рассмотрения обращения впервые.

4. Уполномоченный орган обеспечивает рассмотрение заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком, на заседании Рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд Чусовского городского округа Пермского края (далее – рабочая группа).

Порядок и сроки вынесения уполномоченным органом для рассмотрения на заседание рабочей группы заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком, а также порядок и сроки их рассмотрения рабочей группой, оформления результатов рассмотрения регулируются постановлением администрации Чусовского городского округа Пермского края от 29.07.2021 N 897 «О создании Рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд Чусовского городского округа Пермского края».

На заседании рабочей группы по вопросу рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком, присутствует представитель заказчика, представившего данную заявку, а также в случае, если заказчик не является главным распорядителем бюджетных средств, – представитель Чусовского городского округа Пермского края, являющийся для такого заказчика главным распорядителем бюджетных средств.

По результатам рассмотрения на заседании рабочей группы заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком, рабочая группа принимает одно из следующих решений:

- согласовать заявку;
- отклонить заявку.

Решения рабочей группы оформляются протоколом в соответствии с регламентом рабочей группы.

5. Основанием для отклонения заявки рабочей группы является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

1) отсутствие независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими

условиями, и (или) причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и указанными обстоятельствами;

2) отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных условий контракта для достижения целей закупки;

3) несоответствие предлагаемого изменения цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта) рыночной конъюнктуре;

4) нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта требований Федерального закона N 44-ФЗ, в том числе статьи 14 Федерального закона N 44-ФЗ;

5) наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых условиях;

6) отсутствие финансовых средств, необходимых для оплаты контракта на новых условиях.

При принятии рабочей группой решения отклонить заявку в протоколе заседания рабочей группы указывается основание для отклонения такой заявки в соответствии с настоящим пунктом.

6. Заказчик не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы уведомляет поставщика о принятом на заседании рабочей группы решении по результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (информации), представленных поставщиком.

При принятии рабочей группой решения отклонить заявку в данном уведомлении указывается основание для отклонения такой заявки, отраженное в протоколе заседания рабочей группы.

Поставщик при несогласии с решением рабочей группы отклонить заявку вправе обратиться в адрес Министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края с обращением о необоснованности решения рабочей группы об отказе в изменении существенных условий контракта в соответствии с Порядком рассмотрения обращений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) о необоснованности решений об отказе в изменении существенных условий контрактов, заключенных до 01.01.2023 года для обеспечения нужд муниципальных образований Пермского края, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 29.04.2022 N 340-п «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных до 01.01.2023 года в Пермском крае».

7. На основании решения рабочей группы (протокола заседания рабочей группы) о согласовании заявки в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола заседания рабочей группы осуществляется принятие распоряжения администрации Чусовского городского округа Пермского края об изменении существенных условий контракта, в соответствии с действующим Регламентом подготовки проектов муниципальных правовых актов администрации Чусовского городского округа Пермского края.

При принятии рабочей группой решения отклонить заявку изменение существенных условий контракта может осуществляться в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.

8. В проекте распоряжения администрации Чусовского городского округа Пермского края об изменении существенных условий контракта указываются:

- 1) наименование заказчика;
- 2) номер и дата заключения контракта;
- 3) номер реестровой записи контракта в реестре контрактов, заключенных заказчиками;
- 4) реквизиты соответствующего протокола заседания рабочей группы, содержащего сведения об изменении существенных условий такого контракта.

9. Изменение существенных условий контракта в соответствии с настоящим Порядком осуществляется:

- 1) путем заключения между заказчиком и поставщиком дополнительного соглашения к контракту на основании принятого распоряжения Администрации Чусовского городского округа Пермского края об изменении существенных условий такого контракта, в течение 5 рабочих дней с даты принятия распоряжения. Заказчик направляет поставщику подписанное соглашение об изменении условий контракта и включает в соответствии с Законом о контрактной системе информацию об изменении контракта в реестр контрактов;
- 2) при соблюдении положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Закона о контрактной системе.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Чусовского городского округа
Пермского края
от _____ N _____

ФОРМА

ЗАЯВКА

о предложении об изменении существенных условий контракта

1. Наименование заказчика _____
2. Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя) _____
3. Номер реестровой записи контракта в реестре контрактов, заключенных заказчиками, _____
4. Номер контракта, дата заключения _____
5. Предмет контракта _____
6. Цена контракта _____
7. Срок исполнения контракта _____
8. Порядок оплаты по контракту, в том числе информация о размере аванса (в случае если контрактом предусмотрена выплата аванса), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта)

9. Дата начала исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта)

10. Размер исполненных обязательств по контракту (в процентах и рублях)

11. Краткое описание обстоятельств, независящих от сторон контракта и влекущих невозможность его исполнения в соответствии с действующими условиям, а также причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и указанными обстоятельствами _____

12. Предложения об изменении существенных условий контракта:

12.1. изменение цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта) (при необходимости) _____

_____;

12.2. изменение срока исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) (при необходимости) _____

_____;

12.3. изменение даты начала исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) (при необходимости) _____

_____;

12.4. изменение порядка оплаты контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе в части авансирования (при необходимости) _____

_____;

12.5. изменение количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг (при необходимости) _____

_____;

12.6. изменение иных существенных условий контракта (при необходимости) _____

13. Сведения о необходимости выделения дополнительных средств и их источнике

14. Указание на национальный и (или) федеральный проект, государственную программу Российской Федерации и (или) Пермского края и (или) (наименование муниципального образования Пермского края), в рамках которых предусмотрено мероприятие, в целях реализации которого заключен контракт

15. Информация о казначейском сопровождении расчетов по контракту (расчетов по контракту в части выплаты аванса) _____

(ФИО, должность руководителя заказчика)

(подпись)

(дата)

(ФИО, должность, контактный телефон исполнителя)

(подпись)

(дата)