



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

N _____

О внесении изменений в постановление администрации Чусовского городского округа от 22.12.2020 N513 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений служебного жилищного фонда»

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 10.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 28.06.2011 N620 «О порядке разработки, утверждения и проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Чусовского городского округа от 22.12.2020 N513 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений служебного жилищного фонда».

2. Добавить в пункт 2.4. административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений служебного жилищного фонда», п.п. 2.4.4. и читать в следующей редакции:

«2.4.4. Срок принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги. предоставление служебного жилого помещения 3 дня с даты регистрации заявления.».

3. Приложение 2 к заявлению о предоставлении служебного жилого помещения заменить и читать в редакции согласно приложению N2.

4. Добавить приложение 3 к заявлению о предоставлении служебного жилого помещения заменить и читать в редакции согласно приложению N3.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 01.06.2022 года.

6. Постановление опубликовать в официальном бюллетене муниципального образования "Чусовской городской округ Пермского края" и разместить на официальном сайте Чусовского городского округа.



7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Чусовского городского округа Пермского края по ЖКХ, строительству и архитектуре.

Глава городского округа – глава администрации
Чусовского городского округа Пермского края

С.В. Белов



Согласие
на обработку персональных данных

Я,

(ФИО, адрес, паспортные данные)

— (далее — Субъект), даю согласие

(наименование, адрес, ИНН, ОГРН)

(далее – Оператор), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Оператор обязуется использовать персональные данные Субъекта в целях _____

3. Перечень персональных данных, на обработку которых Субъект дает согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, дата и место рождения, гражданство;
- владение иностранным языком;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- паспортные данные;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовки, степенях, званиях, наградах, сведения о повышении квалификации;
- пребывание за границей;
- отношение к воинской обязанности;
- сведения об адресе регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- сведения о составе семьи, семейном положении;
- сведения о наградах, поощрениях, взысканиях;
- сведения о предыдущих местах работы, профессии, должности, трудовом стаже, доходах с предыдущих мест работы;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- фотографическое изображение;
- сведения о состоянии здоровья;
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности в администрации Чусовского городского округа;
- сведения о доходах в администрации Чусовского городского округа;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, супруги (супруга) и его несовершеннолетних детей.



(указать иные категории ПДн, в случае их обработки)

4. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления Оператору до «_____» _____ 202__ г. или на период действия _____ и может быть отозвано мной в любое время путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме.

_____/_____/«_____»_____20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)



Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я,

(ФИО полностью)

(контактная информация (номер телефона, адрес эл. почты или почтовый адрес))

_____, руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», заявляю _____ о согласии _____ на распространение

(наименование Оператора, адрес, ИНН, КПП)

_____, моих персональных данных с целью размещения следующей информации на сайте
_____ (указать адрес сайта) в следующем порядке:

<i>Категория персональных данных</i>	<i>Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)</i>
Общие категории персональных данных	
Ф. И. О.	
Образование	
Должность	
<...>	
Специальные категории персональных данных	
<...>	
Биометрические категории персональных данных	
Фотография	
<...>	

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с _____ года по
_____ года.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

