



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2020

№ 311

**Об утверждении Положения об отделе
по социальной политике и
взаимодействию с общественными
организациями администрации
Чусовского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Чусовской городской округ», на основании решения Думы Чусовского городского округа от 11.12.2019 N 72 «Об утверждении структуры администрации Чусовского городского округа»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе по социальной политике и взаимодействию с общественными организациями администрации Чусовского городского округа.

2. Постановление опубликовать в официальном бюллетене муниципального образования «Чусовской городской округ» и разместить в сетевом издании «Официальный сайт администрации Чусовского муниципального района Пермского края».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Чусовского городского округа по социальной политике.

Глава городского округа – глава
администрации Чусовского городского округа

С.В. Белов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Чусовского городского округа

от 17.03.2020 N 311

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по социальной политике и взаимодействию с общественными организациями администрации Чусовского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по социальной политике и взаимодействию с общественными организациями администрации Чусовского городского округа (далее – Отдел) является самостоятельным структурным подразделением без права юридического лица.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными актами Законодательного Собрания Пермского края, актами губернатора Пермского края, Уставом муниципального образования «Чусовской городской округ», решениями Думы Чусовского городского округа, правовыми актами администрации Чусовского городского округа, действующими правовыми актами органов местного самоуправления Чусовского муниципального района и поселений, входящих в состав Чусовского муниципального района до образования органов местного самоуправления Чусовского городского округа, и настоящим положением.

1.3. Отдел находится в непосредственном подчинении заместителя главы Чусовского городского округа по социальной политике.

1.4. Финансирование Отдела осуществляется из средств бюджета Чусовского городского округа согласно штатному расписанию администрации Чусовского городского округа.

1.5. Отдел возглавляет начальник отдела.

1.6. Начальнику отдела подчиняются муниципальные служащие Отдела , на которых распространяется действие законодательства, регламентирующего порядок и условия прохождения муниципальной службы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности Отдела является исполнение законодательства, регулирующего вопросы в сфере социальной политике, взаимодействия с общественными организациями Чусовского городского округа

2.2. Для достижения поставленных целей Отдел решает следующие задачи:

2.2.1. организация работы по поддержке общественных инициатив, направленных на решение социально значимых проблем населения Чусовского городского округа;

2.2.2. содействие формированию институтов гражданского общества на территории Чусовского городского округа;

2.2.3. организация работы по обеспечению беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности

инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Чусовского городского округа;

2.2.4. организация взаимодействия с общественными организациями, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность на территории Чусовского городского округа;

2.2.5. обеспечение гарантий работников муниципальных учреждений и муниципальных служащих Чусовского городского округа;

2.2.6. обеспечение государственных полномочий по организации отдыха детей и их оздоровления;

2.2.7. координация взаимодействия с территориальным общественным самоуправлением на территории Чусовского городского округа;

2.2.8. организация деятельности по формированию здорового образа жизни населения в Чусовском городском округе;

2.2.9. создание условий для реализации национальных, федеральных, региональных проектов на территории Чусовского городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

2.2.10. организация работы по предоставлению данных в ЕГИССО.

2.2.11. организация работы межведомственных комиссий и рабочих групп, по направлениям, относящимся к компетенции Отдела.

3. ФУНКЦИИ

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. осуществляет разработку и реализацию мероприятий в муниципальные подпрограммы Чусовского городского округа;

3.2. организует работу по обеспечению работников муниципальных учреждений Чусовского городского округа путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление;

3.3. организует работу по обеспечению путевками на отдых и оздоровление детей Чусовского городского округа;

3.4. производит начисление и перерасчет муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и лицам, замещавшим выборные муниципальные должности;

3.5. организует работу по созданию безбарьерной среды на приоритетных объектах в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Чусовского городского округа;

3.6. организует работу по предоставлению субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями Чусовского городского округа;

3.7. ведет прием граждан, рассматривает заявления, предложения и жалобы по вопросам, относящимся к его компетенции, принимает по ним необходимые решения;

3.8. осуществляет непосредственное занесение данных в ЕГИССО;

3.9. распределяет средства бюджета Пермского края, переданные в бюджет Чусовского городского округа на возмещение хозяйствующим субъектам

недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан с использованием электронных социальных проездных документов;

3.10. организует работу, направленную на комплексное решение проблем профилактики здорового образа жизни;

3.11. организует работу, направленную на совершенствование системы территориального общественного самоуправления;

3.12. разрабатывает проекты нормативно правовых актов муниципального образования «Чусовской городской округ» по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

3.13. участвует в реализации федеральных, региональных проектов и муниципальных программ;

3.14. участвует в работе координационных и совещательных органах в установленной сфере деятельности;

3.15. выполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, правовыми актами Чусовского городского округа.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Отдел имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать от работников администрации Чусовского городского округа документы и информацию, связанные с осуществлением возложенных на Отдел задач;

4.1.2. осуществлять сотрудничество с территориальными подразделениями органов государственной власти Российской Федерации, Пермского края, органами местного самоуправления по направлениям деятельности Отдела;

4.1.3. вносить предложения заместителю главы Чусовского городского округа по социальной политике по совершенствованию работы Отдела;

4.1.4. принимать участие в аппаратных совещаниях, заседаниях коллегиальных органов, совещаниях, проводимых главой городского округа – главой администрации Чусовского городского округа, заместителями главы Чусовского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.1.5. организовывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. обеспечить выполнение функций и задач, установленных настоящим Положением;

4.2.2. руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края, правовыми актами Чусовского городского округа;

4.2.4. повышать профессиональный уровень работников Отдела;

4.2.5. соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Чусовского городского округа.

5. РУКОВОДСТВО

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности распоряжением администрации Чусовского городского округа по

представлению заместителя главы Чусовского городского округа по социальной политике.

5.2. На должность начальника Отдела назначается лицо, соответствующее квалификационным требованиям, установленным нормативным правовым актом администрации Чусовского городского округа.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Муниципальные служащие Отдела несут персональную ответственность в соответствии с действующим трудовым, административным, уголовным законодательством РФ, законодательством о муниципальной службе РФ, Пермского края за:

6.1.1. разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей, а также неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Отдел задач и функций;

6.1.2. правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности;

6.1.3. причинение материального ущерба администрации Чусовского городского округа;

6.1.4. несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка администрации Чусовского городского округа, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Чусовского городского округа, действующего антикоррупционного законодательства;

6.1.5. не обеспечение сохранности вверенных им материальных ценностей и рабочей документации.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. Отдел в пределах компетенции и установленных настоящим Положением полномочий взаимодействует с:

7.1.1. отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации Чусовского городского округа;

7.1.2. Контрольно-счетной палатой Чусовского городского округа, аппаратом Думы Чусовского городского округа;

7.1.3. исполнительными органами государственной власти Пермского края:
- Министерством социального развития в части отдыха и оздоровления детей, обеспечения работников муниципальных учреждений Чусовского городского округа путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление, создания безбарьерной среды на приоритетных объектах в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Чусовского городского округа;

- Министерством транспорта в части распределения средств бюджета Пермского края, переданных в бюджет Чусовского городского округа на возмещение хозяйствующим субъектам недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан с использованием электронных социальных проездных документов;

- Министерством здравоохранения Пермского края в части взаимодействия с территориальными медицинскими организациями, в сфере охраны здоровья населения.

7.1.4. организациями, предприятиями и учреждениями различной формы собственности, общественными объединениями и гражданами, социально ориентированными некоммерческими организациями, территориальным общественным самоуправлением.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Деятельность Отдела может быть прекращена путем его ликвидации или реорганизации на основании постановления администрации Чусовского городского округа в соответствии с действующим законодательством.