



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата рег. _____

№ _____ Рег. номер _____

Об утверждении положения о порядке ведения муниципальной долговой книги Чусовского городского округа

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 18 Положения о Бюджетном процессе в Чусовском городском округе, утвержденного решением Думы Чусовского городского округа от 19.03.2020 N167

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги Чусовского городского округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

3. Признать утратившими силу постановление главы Чусовского муниципального района Пермского края от 01.04.2008 N465 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги Чусовского района», постановление администрации Чусовского муниципального района Пермского края от 09.01.2010 N 1508 «О внесении изменений в постановление главы Чусовского муниципального района Пермского края от 01.04.2008 N 465 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги Чусовского района».

4. Постановление опубликовать в официальном бюллетене муниципального образования «Чусовской городской округ» и разместить в сетевом издании «Официальный сайт администрации Чусовского муниципального района Пермского края».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Чусовского городского округа по экономике и финансам – начальника финансового управления.

Глава городского округа - глава
администрации Чусовского городского округа

С.В. Белов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чусовского городского округа
от _____ N _____

Положение
о порядке ведения муниципальной долговой книги Чусовского
городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги Чусовского городского округа (далее - Положение) устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги Чусовского городского округа (далее - Долговая книга) в соответствии с требованиями статей 120, 121 Бюджетного кодекса.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью определения процедуры ведения Долговой книги, обеспечения контроля за полнотой учета, правильностью оформления, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляет уполномоченный орган администрации Чусовского городского округа - Финансовое управление администрации Чусовского городского округа (далее - финансовое управление).

2. Ведение долговой книги

2.1. Долговая книга ведется в табличном виде по формам согласно приложениям 1-7 к настоящему Положению. Информация, представляемая в Долговую книгу, состоит из разделов, соответствующих формам долговых обязательств Чусовского городского округа:

2.1.1. кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени Чусовского городского округа;

2.1.2. займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг;

2.1.3. договоры и соглашения о получении Чусовским городским округом бюджетных ссуд и бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

2.1.4. договоры о предоставлении муниципальных гарантий;

2.1.5. иные долговые обязательства Чусовского городского округа.

2.2. В Долговой книге указываются следующие обязательные сведения:

объем муниципального долга Чусовского городского округа;

исполнение обязательств по долгам Чусовского городского округа;

погашение долговых обязательств на начало финансового года;

сумма основного муниципального долга Чусовского городского округа;

проценты за пользование средствами;

штрафы, пени, начисленные за несвоевременный возврат средств и уплату процентов.

По всем сведениям, в обязательном порядке, указывается размер остатка задолженности на отчетную дату, в том числе объем просроченной задолженности.

2.3. Регистрационные записи в Долговой книге производятся на основании: подписанных сторонами договоров (соглашений) и иных предусмотренных законодательством документов, в соответствии с которыми возникают долговые обязательства Чусовского городского округа, по формам, предусмотренным статьей 99 Бюджетного кодекса Российской Федерации; вступивших в законную силу решений судебных органов.

2.4. Изменения условий долговых обязательств Чусовского городского округа подлежат отражению в Долговой книге.

2.5. Информация о долговых обязательствах Чусовского городского округа вносится финансовым управлением в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, при представлении соответствующих документов.

2.6. Сведения об объеме долговых обязательств, включенные в Долговую книгу, ведутся в валюте Российской Федерации. При представлении информации о состоянии долга в иностранной валюте и составлении отчетности долговые обязательства, оформленные в иностранной валюте, пересчитываются в валюту Российской Федерации по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.

2.7. После полного выполнения обязательств перед кредитором производится списание долга по данному долговому обязательству в 3-дневный срок со дня погашения долгового обязательства.

2.8. В муниципальной долговой книге Чусовского городского округа, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

2.9. Записи в Долговую книгу вносятся по мере оформления или погашения долговых обязательств, сумма задолженности выводится на первое число месяца.

3. Представление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга в Чусовском городском округе

3.1. Пользователем информации, включенной в Долговую книгу, является администрация Чусовского городского округа в соответствии с полномочиями по управлению муниципальным долгом Чусовского городского округа.

3.2. Финансовое управление на основании данных Долговой книги ежемесячно подводит итоги о состоянии и изменении муниципального долга Чусовского городского округа. Информация о состоянии и изменении муниципального долга по итогам каждого квартала составляется в сроки, установленные для представления отчета об исполнении бюджета Чусовского городского округа.

3.3. Финансовое управление представляет в Министерство финансов Пермского края информацию о долговых обязательствах в Информационно-аналитической системе Пермского края ежемесячно, нарастающим итогом за отчетный период в установленные сроки.

3.4. Информация о состоянии и изменении муниципального долга Чусовского городского округа представляется органам местного самоуправления Чусовского

городского округа, правоохранительным и иным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на основании их письменного запроса.

Финансовое управление имеет право выдавать документ, подтверждающий регистрацию долговых обязательств, - выписку из Долговой книги, которая представляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора.

4. Заключительные положения

4.1. Регистрация долговых обязательств, возникших до утверждения настоящего Положения, осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.2. Заместитель главы Чусовского городского округа по экономике и финансам – начальник финансового управления несет персональную ответственность:

4.2.1. за организацию ведения Долговой книги;

4.2.2. за своевременность и правильность составления и представления в Министерство финансов Пермского края информации о составе и движении муниципального долга Чусовского городского округа.

Итого	06																
-------	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Код строки	Проценты за пользование средствами								Штрафы, пени, начисленные за несвоевременный возврат средств, уплаты процентов								Примечание
	Остаток задолженности по уплате процентов на начало года	Остаток задолженности по уплате процентов на начало месяца	Начислено процентов с начала года	Начислено процентов за месяц	Уплачено процентов с начала года	Уплачено процентов за месяц	Остаток задолженности по уплате процентов на конец месяца	В том числе объем просроченной задолженности	Остаток задолженности по уплате пени, штрафов на начало года	Остаток задолженности по уплате пени, штрафов на начало месяца	Начислено пени, штрафов с начала года	Начислено пени, штрафов за месяц	Уплачено пени, штрафов с начала года	Уплачено пени, штрафов за месяц	Остаток задолженности по уплате пени, штрафов на конец месяца	В том числе объем просроченной задолженности	
	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	
	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
01																	
02																	
03																	
04																	
05																	
06																	

Информации о долговых обязательствах муниципальных образований

Орган, представляющий данные _____

на _____ 2020 года

Показатель	Код строки	Факт отчетного периода	Утвержденный план текущего финансового года	Утвержденный план на текущий финансовый год +1	Утвержденный план на текущий финансовый год +2
		тыс.руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
Расходы на обслуживание муниципального долга	01				
Верхний предел муниципального внутреннего долга, в том числе:	02	х			
<i>Кредитные соглашения и договоры</i>	03	х			
<i>Займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг</i>	04	х			
<i>Договоры и соглашения о получении муниципальным образованием бюджетных ссуд и бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы РФ</i>	05	х			
<i>Договоры о предоставлении муниципальных гарантий</i>	06	х			
Долговые обязательства по срочности:	07				
1. Краткосрочные (менее одного года)	08				
2. Среднесрочные (от одного года до пяти лет)	09				
3. Долгосрочные (от пяти до 10 лет включительно)	10				

Приложение 5
к Положению о порядке ведения
муниципальной долговой книги
Чусовского городского округа

Форма 3. Договоры и соглашения о получении бюджетных ссуд и бюджетных кредитов
от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации

Орган, представляющий
данные _____
на _____ 20 ____
года

Номер и дата договора	Код строки	Бюджетные кредиты, ссуды, полученные из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации	Наименование лица, получившего кредит от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации	Указание на форму долгового обязательства (бюджетная ссуда, бюджетный кредит)	Бюджет, из которого представлена на бюджетная ссуда, кредит	Дата получения бюджетной ссуды, бюджетного кредита	Цели, на которые получен кредит	Объем долга по бюджетной ссуде, бюджетному кредиту	Исполнение обязательств по договору			Погашено на начало года
									Дата погашения бюджетной ссуды, бюджетного кредита	Сумма погашения за месяц	Сумма к погашению с начала года	
Единица измерения		х	х	х	х	дата	х	руб.	дата	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Сумма основного долга	Проценты за пользование средствами
-----------------------	------------------------------------

Приложение 6
к Положению о порядке ведения
муниципальной долговой книги
Чусовского городского округа

Форма 4. Договоры о предоставлении муниципальных гарантий

Орган, представляющий данные _____

на 20 года

Номер и дата договора или соглашения о предоставлении гарантии	Код строки	Наименование долга	Наименование гаранта, принципала, бенефициара	Цели, на которые выданы гарантии	Объем предоставленной гарантии	Валюта гарантии	Дата или момент вступления гарантии в силу	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Объем обязательств по гарантии
Единица измерения		х	х	х	х	х	дата	дата	дата	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальные гарантии (в т.ч. муниципальные гарантии в иностранной валюте*, предоставленные Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований))- всего										
в том числе										

Исполнение обязательств по договору	Погашено на начало	Сумма основного долга
-------------------------------------	--------------------	-----------------------

Приложение 7
к Положению о порядке ведения
муниципальной долговой книги
Чусовского городского округа

Форма 5. Иные долговые обязательства муниципального образования (поручительства, векселя, заимствования из Государственного материального резерва, иные долговые обязательства, принятые до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации)*

Орган, представляющий данные _____

на _____ 20____ года

	Клс строки	Дата и номер документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Указание на форму долгового обязательства	Валюта долгового обязательств а	Дата возникновения долгового обязательствау	Дата погашения долгового обязательства	Объем долга	Исполнение обязательств по договору		
								Срок исполне ния	Сумма к погашению за месяц	Сумма к погашению с начала года
Единица измерения			х	х	дата	дата	руб.	дата	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Иные долговые обязательства муниципального образования в валюте РФ	01									
Иные долговые обязательства в иностранной валюте	02									
Итого	03									
Погашено на начало года	Сумма основного долга									
	Остаток задолженности на начало месяца	Получено средств за месяц	Получено средств с начала года	Дата погашения	Сумма погашения за месяц	Сумма погашения с начала года	Остаток задолженности на конец месяца	В том числе объем просроченной задолженности		

