



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2020

№ 135

Об утверждении Положения о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги

Руководствуясь статьей 94 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях организации приёмки товаров, работ, услуг, включая проведение экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактами, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги при осуществлении муниципальных закупок.

2. Постановление опубликовать в официальном бюллетене муниципального образования «Чусовской городской округ» и разместить в сетевом издании «Официальный сайт администрации Чусовского муниципального района Пермского края».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации Чусовского городского округа.

Глава городского округа – глава администрации Чусовского городского округа

С.В. Белов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чусовского городского округа
от 06.02.2020 N 135

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения экспертизы поставленного товара,
выполненной работы, оказанной услуги

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги силами администрации Чусовского городского округа (далее – внутренняя экспертиза) или с привлечением эксперта, экспертных организаций (далее – внешняя экспертиза) на основании муниципальных контрактов (далее – контракты), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ), с целью проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.

1.2. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов исполнения контракта, в предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ случаях обязательного проведения экспертизы, проводится экспертиза, независимо от того включены ли соответствующие условия в текст контракта.

2. Порядок проведения внутренней экспертизы

2.1. Внутренняя экспертиза может проводиться силами комиссии по приемке поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта (далее – приемочная комиссия), силами уполномоченного материально ответственного лица, отвечающего за учет, хранение, приемку и отпуск материальных ценностей (далее – материально ответственное лицо), а также специалистами из числа руководителей структурных подразделений инициировавших осуществление закупки товаров, работ, услуг (далее – руководители структурного подразделения), обладающих специальными познаниями, опытом квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла, для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.

2.2. Требования к лицам, привлекаемым к проведению внутренней экспертизе товаров (работ, услуг), установленных в ст. 41 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, не применяются.

2.3. Срок проведения внутренней экспертизы (в случае, если такой срок не установлен в контракте) устанавливается решением приемочной комиссии

материально ответственным лицом, руководителем структурного подразделения, но он не должен превышать срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, установленный в контракте, и подписания документов, подтверждающих исполнение контракта (товарно-транспортная накладная, акт выполненных работ и т.п.).

2.4. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения по результатам проведения экспертизы в произвольной форме (далее – Заключение), с указанием в нем о соответствии (не соответствии) поставляемого товара, результата работы, услуги (результата отдельного этапа исполнения контракта) условиям контракта. В случае проведения экспертизы силами приемочной комиссии, Заключение подписывается всеми членами приемочной комиссии, участвовавшими в проведении экспертизы. В случае проведения экспертизы силами материально ответственного лица, Заключение подписывается таким лицом и утверждается руководителем материально ответственного лица. В случае проведения экспертизы силами руководителей структурных подразделений, ставится отметка на подтверждающих исполнение контракта документах (товарно-транспортная накладная, акт выполненных работ и т.п.) или составляется Заключение соответствующим руководителем структурного подразделения.

2.5. В случае если по результатам внутренней экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в Заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

3. Порядок проведения внешней экспертизы

3.1. К участию в проведении внешней экспертизы товаров (работ, услуг) привлекаются эксперты, экспертные организации, отвечающие требованиям, установленным в ст. 41 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.2. Администрация Чусовского городского округа (далее – Заказчик) может привлекать экспертов, экспертные организации, в случае:

3.2.1. Отсутствия у членов приемочной комиссии, материально ответственного лица, руководителя структурного подразделения технической и профессиональной возможности для проведения внутренней экспертизы.

3.2.2. Наличия в контракте на поставку товаров (работ, услуг) положения (условия) об обязательности привлечения эксперта, экспертной организации для разрешения спорных ситуаций между сторонами контракта, возникающих при выполнении данного контракта;

3.2.3. Наличия в конкурсной (аукционной) документации, в запросе котировок, запросе предложений на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и в контракте на поставку (выполнение, оказание) товаров (работ, услуг) требования о подтверждении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) качества поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг актом независимой экспертизы;

3.2.4. Неявки в установленный срок представителя поставщика (подрядчика, исполнителя) для участия в приемке товаров (работ, услуг) по вызову Заказчика или отсутствия представителя поставщика (подрядчика, исполнителя) при приемке товаров (работ, услуг) в случаях, если это предусмотрено условиями контракта;

3.2.5. Наличие разногласий, которые возникли в ходе осуществления приемки товаров (работ, услуг) между Заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по поводу установленных соответствий или несоответствий качества, количества, комплектности, объема товаров (работ, услуг) требованиям контракта.

3.3. Основанием привлечения Заказчиком эксперта, экспертной организации является заключаемый соответственно контракт о проведении экспертных исследований (оказании экспертных услуг) в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.4. Отбор эксперта, экспертной организации Заказчиком осуществляется в соответствии с требованиями ст. 41 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.

3.5. Заказчик формирует техническое задание, устанавливает предмет экспертизы и перечень вопросов, подлежащих рассмотрению экспертами, экспертными организациями в ходе проведения экспертизы.

3.6. Для проведения внешней экспертизы эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

3.7. Методы проведения экспертизы устанавливаются экспертами, экспертными организациями самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Порядок и срок проведения экспертизы устанавливается контрактом о проведении экспертизы.

3.9. Заключение экспертизы прилагается к акту приемочной комиссии по проведению приемки товаров (работ, услуг) или к сопроводительному документу о приемке поставленного товара, выполненной работе, оказанной услуге.