



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

Дата рег. _____

№ Рег. номер _____

**О создании конкурсной комиссии
по отбору управляющей
организации для управления
многоквартирными домами**

В целях создания конкурентной среды в сфере управления и обслуживания жилищного фонда, во исполнение пункта 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Уставом муниципального образования «Чусовской муниципальный район Пермского края»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать конкурсную комиссию по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Чусовского городского округа и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Чусовского городского округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление опубликовать в официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Чусовской муниципальный район Пермского края» и разместить на сайте администрации Чусовского муниципального района Пермского края.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройству территории.

Глава муниципального района

С.В. Белов

Приложение 1
к постановлению администрации
Чусовского муниципального района
Пермского края
от _____ N _____

Состав конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для
управления многоквартирными домами, расположенными на территории
Чусовского городского округа

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Власова Ольга
Владимировна | - Заместитель главы муниципального района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройству территории, председатель комиссии; |
| Вотинов Сергей
Леонидович | - Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации Чусовского муниципального района Пермского края (лицо его замещающее), заместитель председателя комиссии; |
| Сергеева Елена
Васильевна | - Консультант управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации Чусовского муниципального района Пермского края, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | |
| Бесараб Анастасия
Владимировна | - Начальник жилищного отдела администрации Чусовского муниципального района Пермского края (лицо его замещающее); |
| Калугина Вероника
Владимировна | - Начальник отдела эксплуатации жилого фонда управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Чусовского муниципального района Пермского края (лицо его замещающее) |
| Ефремова Елена
Игоревна | - Начальник отдела капитального ремонта жилого фонда управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Чусовского муниципального района Пермского края (лицо его замещающее) |
| Закирова Наталья
Анатольевна | - Заместитель начальника планового отдела управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Чусовского муниципального района Пермского края (лицо его замещающее) |
| По согласованию | - Депутат Земского собрания Чусовского муниципального района Пермского края |

Приложение 2
к постановлению администрации
Чусовского муниципального района
Пермского края
от _____ N _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенных на территории Чусовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей компании для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 N 75 и определяет порядок работы конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории Чусовского городского округа (далее — конкурсная комиссия).

1.2. Организатор конкурса не позднее чем за 5 рабочих дней до размещения извещения о проведении конкурса принимает решение о создании конкурсной комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии. Организатор конкурса может создать одну или несколько постоянно действующих комиссий, при этом срок полномочий комиссии не может превышать 2 года.

1.3. Конкурсная комиссия руководствуется в своей деятельности Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. В состав конкурсной комиссии должно входить не менее 5 человек, в том числе должностные лица органа местного самоуправления, являющегося организатором конкурса.

1.5. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) — физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций,

членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления таких лиц организатор конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава конкурсной комиссии и назначить иных лиц в соответствии с настоящими Положением.

1.6. Задачами Конкурсной комиссии являются:

1.6.1. создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей;

1.6.2. добросовестная конкуренция;

1.6.3. эффективное использование средств собственников помещений в многоквартирном доме в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий пользования помещениями в многоквартирном доме, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления коммунальных услуг лицам, пользующимся помещениями в доме;

1.6.4. доступность информации о проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

2. Функции конкурсной комиссии

2. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

2.1. Прием заявок на участие в конкурсе;

2.2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

2.3. Оценка заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией;

2.4. Проверка соответствия претендентов требованиям;

2.5. Отстранение участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения, в случае установления фактов несоответствия участника конкурса требованиям к претендентам;

2.6. Принятие решения о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе (направление претендентам, не допущенных к участию уведомлений о принятых решениях);

2.7. Ведение и оформление протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

2.8. Определение победителя конкурса;

2.9. Ведение и оформление протокола о результатах проведения конкурса.

3. Порядок подготовки и проведения заседаний

3.1. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие — заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и проводит конкурс.

3.3. Секретарь конкурсной комиссии должен своевременно и должным образом уведомлять членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии.

3.4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует более 50 процентов общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет 1 голос.

3.5. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем конкурсной комиссии.

3.6. Решения конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

3.7. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории субъекта Российской Федерации, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории субъекта Российской Федерации. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

3.8. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.